

Prova 358 | 2016

Ensino Secundário (Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de julho, alterado pelo Decreto-Lei n.º 17/2016, de 4 de abril)

Ano de escolaridade: 12.º

O presente documento divulga informação relativa à Prova de Equivalência à Frequência do ensino secundário da disciplina de Inglês, **a realizar nas 1.ª e/ou 2.ª fases em 2016**, nomeadamente:

- Objeto de avaliação
- Caracterização da prova
- Critérios gerais de classificação
- Material
- Duração

OBJETO DE AVALIAÇÃO

A prova tem por referência o *Programa de Inglês para o Nível de Continuação* em vigor (homologado em 2001), bem como as orientações e escalas de descritores enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas – QECR – (2001).

A prova desta disciplina permite avaliar as competências de interpretação e produção escrita e de interpretação, produção e interação orais.

Os conteúdos programáticos encontram-se organizados em três componentes distintas, que devem ser perspetivadas de modo integrado, sendo transversais a todos os momentos da prova:

Interpretação e Produção de Texto

Interpretação e produção de tipos de texto variados (artigo, notícia, comentário, editorial...), que concretizam macrofunções do discurso (narração, descrição, argumentação...), a que estão associadas intenções de comunicação (relatar eventos, dar opinião, explicar, contrapor, persuadir...)

Dimensão sociocultural/ Domínios de Referência selecionados:

12.º ano

O Inglês no Mundo
A cidadania e o multiculturalismo
A Democracia e a Globalização
Cultura, Arte e Sociedade nos anos 50 e 90

Língua Inglesa

- Nomes
- Formação de palavras
- Pronomes
- Determinantes
- Adjetivos
- Formas verbais
- Discurso Indireto
- Voz ativa / Voz passiva
- Preposições
- Conjunções
- Condicionais
- A Frase

CARACTERIZAÇÃO DA PROVA

As **duas componentes**, que constituem a prova, **são obrigatórias**: componente **escrita**, com um peso de 70% e componente **oral**, com um peso de 30%. **Cada uma cotada para 200 pontos**. A **ordem** da sua realização é **arbitrária**.

A **componente escrita** consiste, no seu conjunto, na realização de uma ou mais tarefas complexas, que se desenvolvem através de uma sequência de atividades que recobrem a demonstração de competências integradas de leitura e de escrita.

A **componente oral** consiste na realização de três atividades de interação oral, cujos temas se inserem nas áreas de conteúdo sociocultural enunciadas no Programa.

A estrutura da componente escrita sintetiza-se no quadro seguinte:

Fases	Exemplos de atividades	Tipologia de itens	N.º de itens	Cotação (em pontos)
Fase de preparação (Atividade A) Mobilização de competências e na ativação de conhecimentos	<ul style="list-style-type: none"> - Agrupar afirmações/ expressões por categorias; - Agrupar/reagrupar palavras; - Associar mensagens verbais a representações visuais e gráficas; - Criar frases a partir de palavras isoladas; - Completar frases/textos com palavras dadas - Elaborar <i>mind-maps</i>; - Listar itens por ordem de interesse/ importância/ utilidade; - Hierarquizar factos/ações; - Organizar campos semânticos; - Preencher diagramas/tabelas. 	<u>Itens de seleção:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Escolha múltipla • Associação / correspondência • Ordenação • Verdadeiro/ Falso • Completamento 	2 a 4	20 a 30
Fase de desenvolvimento (Atividade B) Interpretação/ produção de textos/ sentidos.	<ul style="list-style-type: none"> - Completar frases/textos; - Dar resposta a perguntas de interpretação; - Expressar uma opinião sobre uma afirmação; - Identificar a relação direta/inferida entre afirmações e um texto; - Identificar palavras/expressões referentes a elementos gramaticais; - Localizar informação específica; - Organizar informação por tópicos; - Relacionar títulos com textos. - Criar frases a partir de outras frases/ palavras isoladas; - Parafrasear expressões/frases. 		5 a 12	100 a 135
Fase de desenvolvimento (Atividade C) Produção de texto	<ul style="list-style-type: none"> - Dar opinião fundamentada sobre factos ou temas; - Descrever situações, imagens, sensações; - Narrar factos, acontecimentos, experiências, com/sem guião, eventualmente com o apoio de um estímulo (visual/textual); - Escrever um texto argumentativo/persuasivo. 	<u>Itens de construção:</u> Um de resposta extensa	1	40 a 50

A estrutura da componente oral sintetiza-se no quadro seguinte:

Momentos	3 momentos			
Alunos	2 alunos simultaneamente			
Júri	3 professores.			
Classificação	Atribuída de acordo as seguintes categorias:			
	Desenvolvimento Temático e Coerência	Correção Linguística	Interação	Fluência
Cotação em pontos (200 pontos)	50	50	50	50
Áreas de experiência / temáticas	Áreas determinadas pelo programa da disciplina			
Tipos de atividade	De interação professor interlocutor-aluno De produção individual do aluno De interação em pares (aluno-aluno) e em grupo (aluno-professor interlocutor-aluno)			

CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO DA COMPONENTE ESCRITA

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

A classificação das provas nas quais se apresente, pelo menos, uma resposta escrita integralmente em maiúsculas é sujeita a uma desvalorização de três pontos.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos.

Nos itens de construção, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, nomeadamente na tarefa final, onde a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

Na **componente oral** são consideradas quatro categorias para a classificação do desempenho do aluno: *Desenvolvimento Temático e Coerência, Correção Linguística, Fluência e Interação*.

Nestes critérios, o entendimento que se faz das categorias acima referidas é o seguinte:

- **Desenvolvimento Temático e Coerência**
 - *Desenvolvimento Temático* – refere-se à capacidade de utilizar conhecimentos/informação e de se expressar sobre qualquer um dos temas prescritos pelo programa da disciplina.
 - *Coerência* – refere-se à capacidade de sequenciar ideias e de organizar informação, ativando componentes da competência discursiva.
- **Correção Linguística** – refere-se à capacidade de usar as estruturas gramaticais e pronunciar as palavras de acordo com as regras do sistema linguístico e também de usar o vocabulário e a entoação adequados.
- **Fluência** – refere-se à capacidade de formular e/ou prosseguir um discurso com ritmo adequado ao contexto, sem que hesitações, pausas ou reformulações exijam demasiado esforço de compreensão ao(s) interlocutor(es) e à capacidade de usar os recursos linguísticos necessários à comunicação, em termos de variedade, extensão/espectro do conhecimento.
- **Interação** – refere-se à capacidade de comunicar oralmente com outro(s) falante(s), envolvendo negociação de significado entre emissor(es) e recetor(es) da mensagem.

Os critérios de classificação, para cada categoria, estão organizados por níveis de desempenho.

Para cada categoria a ser observada, consideram-se cinco níveis (N5, N4, N3, N2 e N1). Qualquer desempenho que não corresponda ao nível mais elevado descrito é integrado num dos outros níveis, de acordo com o desempenho observado. Estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos, de modo a que sejam contempladas variações no desempenho dos alunos. Sempre que um desempenho não se integre em nenhum de dois níveis descritos consecutivos, é-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa. É classificado com zero pontos qualquer desempenho que não atinja o nível 1.

MATERIAL

Componente escrita:

O examinando apenas pode usar, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

Não é permitido o uso de corretor.

É permitido o uso de dicionários unilingues e/ou bilingues (sem carácter enciclopédico e sem referências gramaticais).

Na **componente oral**, os alunos não poderão recorrer a nenhum tipo de material para além do fornecido pelo júri.

DURAÇÃO

A componente escrita tem a duração de 90 minutos.

A componente oral tem a duração de 25 minutos.